DUREE : 1 journée soit 7 heures

DATES : à définir

LIEU : à définir

Objectifs :
Impliquer et responsabiliser les personnes sur les bienfaits et le bien -être d'une communication bienveillante au sein de
l'organisation

Public :
Tout type de public

Prérequis :
Aucun prérequis

Délais et modalités d'accès

Nos formations sont réalisées sur mesure. Nous programmerons les dates en fonctions de vos contraintes et de nos disponibilités

Dispositifs spécifiques d'accueil des stagiaires
Nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap.

Les aspects, l'accessibilité et le type de handicap au regard des modalités d'accompagnement pédagogiques sont à évoquer impérativement au cours de l'entretien préalable à toute contractualisation afin de pouvoir orienter ou accompagner au mieux les personnes en situation de handicap.

Formatrice :
Mme Anne-Caroline Vivet
Dirigeante Access Horizon
23 Bis Val de Tourame - 13770 Venelles
tél :06 10 07 01 89

1 - Savoir Communiquer Efficacement

Comprendre les bases de la communication Savoir différencier :
Information et communication,
Communication descendante, ascendante et transversale
Communication verbale et non verbale

Etablir une communication efficace :
Savoir communiquer er faire remonter l'information
Proposer des solutions plutôt que d'énumérer les problèmes
Faire accepter ses idées et être force de proposition

Savoir conduire efficacement un entretien
Préparation des différentes phases de l'entretien
Techniques de communication à mettre en œuvre

S'exercer au savoir dire
Savoir choisir les mots,
Instaurer relation de respect et confiance
Savoir dire non avec assertivité

Anticiper les situations difficiles et les dépasser
Notion de stress désaccord, conflit,
Détecter les situations génératrices de tension (comment, pourquoi, jusqu'où ?)
Repérer les stades de conflit et comment le désamorcer
Comment communiquer en situation de blocage

Capacités développées :

Appropriation des clés d'une communication réussie
Décodage, prévention et gestion des situations à risque Exercer
son savoir dire

Moyens et méthodes :
Cette action de formation repose sur

Des apports théoriques sur le processus
Des cas pratiques
Exercices d'application tirés de situations professionnelles rencontrées par les participants, jeux de rôle sur les situations professionnelles,
Évaluation à l'issue de la session pour mise en action sur le terrain

Suivi et évaluation : L'évaluation de la qualité de formation se fera tout au long de la formation par des exercices de mise en pratique liés directement aux différents thèmes abordés durant la formation.

Une feuille d'évaluation de compétences est remise à chaque stagiaire leur permettant d'évaluer leurs acquis.
Une deuxième évaluation permet d'évaluer les modalités pédagogiques et le contenu de la formation, de mesurer le degré de satisfaction à chaud du stagiaire pour adapter les formations suivantes aux besoins spécifiques des participants
Une attestation est délivrée en fin de formation

Equipe pédagogique
La formation est assurée par Anne Caroline Vivet, formatrice et coach, spécialiste de la transition professionnelle en entreprise et de particuliers.